

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00DED65E0DA7FA180486D7F69B5064C1B6

Владелец: Антонюк Владлен Иванович

Действителен: с 16.03.2026 по 09.06.2027

подпись

02 июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

МЭР МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

(наименование должности лица, утверждающего документ)

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

главный распорядитель бюджетных средств

Антонюк Владлен Иванович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-902-63350-2-0718

Отбор на предоставление субсидии управляющим организациям (товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам) в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа

Основная информация

1. Шифр отбора

26-902-63350-2-0718

2. Краткое наименование отбора

Отбор на предоставление субсидии управляющим организациям в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий МКД

3. Полное наименование отбора

Отбор на предоставление субсидии управляющим организациям (товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам) в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор на предоставление субсидии управляющим организациям в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий МКД

6. Полное описание отбора

Отбор на предоставление субсидии управляющим организациям (товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам) в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 694420, САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ, УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д. 7

Адрес электронной почты: aleksandrovsk@sakhalin.gov.ru

Контактный телефон: АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ 8 424 344 25 55; 8 424 344 34 63

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа от 14.07.2025 № 693](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидий управляющим организациям (товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам) в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Проведение отбора, рассмотрение и оценка заявок на участие в отборе осуществляется Главным распорядителем, которому открыт доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Проверка заявки и пакета документов осуществляется автоматически, путем вскрытия заявок на едином портале.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя (или уполномоченного им лица) Главного распорядителя в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.14. Рассмотрение заявок производится не более 15 рабочих дней, в течение которых Главный распорядитель проводит проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

Ранжирование поступивших заявок производится исходя из очередности поступления заявок.

Главный распорядитель может уточнять информацию и запрашивать у получателя субсидии, дополнительные материалы, касающиеся обоснованности расчета размера субсидии.

Срок предоставления дополнительных документов участником отбора не должен превышать 3 (трех) рабочих дней.

По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки, с указанием оснований

для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителем (или уполномоченным им лицом) Главного распорядителя в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Заявка на участие в отборе на предоставление субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в которой участник отбора подтверждает, что на дату подачи заявки на участие в отборе соответствует требованиям, установленным в пункте 2.6.

Протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме с принятым положительным решением по вопросам, в том числе:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- об определении лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты.

Сметы на выполнение работ, согласованные с Главным распорядителем.

Копия договора управления многоквартирным домом (при наличии).

Копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными жилыми домами.

Информационное письмо, содержащее банковские реквизиты специального счета для учета субсидии, открытого в кредитном учреждении, юридический и фактический адрес заявителя и контактные телефоны.

Копия учредительных документов участника отбора.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 15 дней после рассмотрения заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней

Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения уведомления о направлении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет Главному распорядителю для подписания. В случае если победитель отбора не подписал соглашение в течение срока, установленного настоящим Порядком и указанного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Доля благоустроенных дворовых территорий в общем количестве дворовых территорий, подлежащих благоустройству в отчетном году с использованием субсидии на мероприятия по благоустройству территорий муниципального образования (ямочный ремонт), с нарастающим итогом	Процент	744	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028
	Показатели:			
	Техническая готовность объекта	Процент	744	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Постановление администрации Александровск-Сахалинского муниципального округа от 14.07.2025 № 693](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидий управляющим организациям (товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам) в целях возмещения затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Александровск-Сахалинского муниципального округа

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

03.07.2026 05:22 - 13.07.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора (для юридического лица) или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой предоставления участником отбора заявки считается день ее подписания и присвоения номера в системе «Электронный бюджет».

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать свою заявку путем направления уведомления об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет» в течение срока приема заявок и документов, указанных в объявлении о проведении отбора.

4. Порядок внесения изменения в заявки

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 16.07.2026 17:27

Внесение участником отбора изменений в заявку (представленные документы) допускается

путем подачи дополняющих (уточняющих) документов в течение срока приема заявок и документов, указанных в объявлении о проведении отбора.

2.9. Заявка (документы) может быть возвращена на доработку участнику отбора в течение 3-х рабочих дней после даты окончания срока приема заявок.

Основаниями для возврата заявки на доработку участнику отбора являются:

- несоответствие заявки установленной форме;
- представление неполного пакета документов.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

13.07.2026 - 21.07.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть

«Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и официальном сайте Александровск-Сахалинского муниципального округа Сахалинской области в сети "Интернет" (<https://aleks-sakh-r65.gosuslugi.ru/>).

Объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидии. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренном настоящим Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- если ранее субъекту было отказано в предоставлении субсидии на основании представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения.

5. Основания для отклонения заявок

- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	4 298 660,00
2027	0,00
2028	0,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

В размере произведенных затрат

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных